

II 外国語書面出願の手続の概要

1. 出願手続について

(1) 願書は、特許法施行規則様式第26の2に従い作成します。

特施規様式第26の2（第23条関係）

【書類名】	特許願	
【整理番号】		
【特記事項】	特許法第36条の2第1項の規定による特許出願	
(【提出日】	平成〇年〇月〇日)	
【あて先】	特許庁長官 殿	
(【国際特許分類】)		
【発明者】		
【住所又は居所】		
【氏名】		
【特許出願人】		
【識別番号】		
【住所又は居所】		
【氏名又は名称】		
【代表者】		
(【国籍】)		
【代理人】		
【識別番号】		
【住所又は居所】		
【氏名又は名称】		
(【手数料の表示】)		
(【予納台帳番号】)		
(【納付金額】)		
【提出物件の目録】		
【物件名】	外国語特許請求の範囲	1
【物件名】	外国語明細書	1
【物件名】	(外国語図面	1)
【物件名】	外国語要約書	1

⑩ 又は 識別ラベル

←

代理人手続のときは、法人にあっては【代表者】の欄、並びに本人の印及び識別ラベルは不要です。

↑

⑩ 又は 識別ラベル

[備考]

様式第26の備考と同様とする。